

履修証明プログラム 募集要項

(1) 履修証明プログラム制度について

平成 19 年の学校教育法の改正により、大学、大学院、短期大学、高等専門学校、専門学校（以下「大学等」という。）における「履修証明制度」が創設されました。

大学等において、より積極的な社会貢献を促進するため、学生を対象とする学位プログラムの他に、社会人等の学生以外の者を対象とした一定のまとまりのある学習プログラム（履修証明プログラム）を開設し、その修了者に対して法に基づく履修証明書（Certificate）を交付できる制度です。（文部科学省ホームページより）

本プログラムは、履修科目の単位が認定されるものではありません。単位の認定を希望する場合には、本募集要項（8）をご参照ください。

(2) 令和 5 年度（2023 年度） 前期 開講プログラム（全 3 コースの中から 1 つをお選びください）

（同一科目であれば、異なる曜日・時間帯でも受講が可能な場合があります。詳細については、お問い合わせください。）

●「食とスポーツコース」：生活習慣病を予防するために必要な食生活、効果的で安全な運動の実践方法など、健康づくりのために必要な知識や技術を身に付け、健康の維持・増進に役立てるコース。

火曜日	トレーニングの理論と演習（講義）	9：00-10：30,	45 分 × 15 回（11.25 時間）	2 回分連続実施
	健康運動概論（講義）	9：00-10：30,	45 分 × 15 回（11.25 時間）	2 回分連続実施
	スポーツ心理学（講義）	10：40-12：10,	45 分 × 15 回（11.25 時間）	2 回分連続実施
水曜日	公衆衛生学（講義）	13：05-14：35,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	
木曜日	健康食生活論（講義）	9：00-10：30,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	
金曜日	健康運動実習（実験・実習）	9：50-12：10,	135 分 × 15 回（33.75 時間）	
	運動障害と救急処置（講義）	14：45-16：15,	45 分 × 15 回（11.25 時間）	2 回分連続実施
	健康管理概論（講義）	14：45-16：15,	45 分 × 15 回（11.25 時間）	2 回分連続実施

上記 8 科目のうち、合計 60 時間を超えるように科目を選択

●「子供の発達サポートコース」：子供の心と体の発達をサポートする知識と技術を身に付けるコース。

子育てならびに子育て支援に係わる人のスキルアップに役立ちます。

月曜日	子どもの食と栄養（演習）	9：00-10：30,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	
	食育の基礎知識（講義）	14：45-16：15,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	
火曜日	特別支援教育（演習）	13：05-14：35,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	
木曜日	乳児保育Ⅰ（講義）	13：05-14：35,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	
金曜日	保育原理（講義）	13：05-14：35,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	
	子ども家庭支援の心理学（講義）	10：40-12：10,	90 分 × 15 回（22.5 時間）	

上記 6 科目のうち、合計 60 時間を超えるように科目を選択

●「個別履修プログラムコース」：食物栄養学科および保育学科の両方で開講されている履修証明プログラム対象科目から自由に科目を選択し、合計 60 時間の履修を行うコース。

(3) 定員

各コースともに5名。

(4) 出願資格

履修証明プログラムの履修資格を有する者。

(履修証明プログラムの履修資格は、本学社会人入学試験と同等の入学資格を有する者とする。)

〈入学資格〉

令和5年4月1日において満22歳以上の者で、次のいずれかに該当する者。

- ①高等学校を卒業した者。
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者。
- ③高等学校卒業程度認定試験に合格した者。

(5) 出願期間

令和5年3月27日(月)～ 令和5年3月31日(金)

(6) 選考方法

出願書類により本学学内での面談および書類選考を行う。

(7) 受講料

3,000円/1科目、合計60時間とするために必要な科目数を乗じた合計金額。

ただし、教科書および受講に必要な物品について別途費用が必要となる。

(8) 本科生へ入学する場合の単位認定について

履修証明プログラム修了後に、本科生への出願を希望し、入学が決定した方は、修得科目を単位認定することが可能です。その他の理由にて単位認定を希望する場合は、お問い合わせください。

(9) 出願書類

「2023年度 函館短期大学 履修証明プログラム受講志願書(学籍原簿)・在学誓書」1部

「函館短期大学履修証明プログラム受講志願者履歴書」1部

【注意事項】

- 1. 一旦提出した書類および納入金は、理由の如何にかかわらず一切返還しません。
- 2. 出願書類受付後であっても、出願資格及び出願書類に誤りや虚偽等があった場合は、出願を取り消す場合があります。
- 3. 出願書類に不備がある場合は受付できませんので、くれぐれもご注意ください。
- 4. 本人から提出された入学手続書類等については個人情報として処理し、厳重に管理します。

(10) 手続きの流れ

出願書類の作成 → 電話連絡後、本学事務局窓口に参加、面談の実施 → 入学選考 → 合否通知

合格通知を受けた方は、送付された「振込用紙」を使用して、金融機関の窓口から費用(受講料)をお振り込みください。令和5年4月3日(月)午後に受講に関する手続きを行いますので、受講料の領収書をご持参ください。詳細は、別途、お知らせいたします。

連絡先

函館短期大学 入試広報課

フリーダイヤル 0120-57-1820 TEL : (0138) 57-1800 FAX : (0138) 59-5549