

この申込書を印刷、作成の上、本校事務局までご郵送ください。  
E-MAIL、FAX でのお申込みは受け付けておりません。

申込日： 年 月 日

(ローマ字)	※英文証明書申請時のみ記入 (パスポート標記に準じる)			
ふりがな	.....			
氏名	..... (男・女)			
	..... (旧姓)		..... (旧姓ローマ字)	
住所	〒 -			
証明書送付先住所 (上記住所と異なる場合)	〒 -			
電話番号 (日中の連絡先)	TEL (携帯・自宅・職場)			
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (才)			
卒業学校名 (いずれかに○)	函館短期大学		(どちらかに○) 食物栄養学科 / 保育学科	
	函館医療保育専門学校 函館保育専門学院		(どちらかに○) 保育科 / 幼教科	
	※函館保育養成専門学院(夜間) ※函館保育専門学院		※証明書発行については事前に函館短期大学へお問い合わせください。	
入学年月	昭和・平成 年 月			
卒業年月	昭和・平成 年 月			
必要な証明書の種類と枚数	証明書の種類	手数料(円)	申請枚数	小計(円)
	卒業証明書	200	通	円
	学業成績証明書	200	通	円
	英文卒業証明書	1,000	通	円
	英文成績証明書	1,000	通	円
	単位修得証明書	200	通	円
	社会福祉主事任用資格取得のための履修科目証明書	200	通	円
	保育士資格(保育士No.)	200	通	円
	その他( )※1		通	円
合計	-----	通	円	
※1 その他の証明書発行を申請する場合は事前に本学へお問い合わせください。				
備考	* 証明書発行の際、必要事項があればその旨をお書きください。 (例) 卒業証明書と成績証明書各1通をセットにして同封し計2セット。			

**ご同封いただくもの(記載事項・同封物に不備がある場合、証明書の発行が出来ない場合があります)**

- 『運転免許証』『健康保険証』『パスポート』 いずれか1点のコピー
  - 証明書発行手数料・送料…「定額小為替」(郵便局)または現金書留
- ※代理人による申し込みの場合は、合わせて以下についても同封の必要があります。
- 委任状(ご本人の署名・捺印のあるもの)
  - 代理人の『運転免許証』『健康保険証』『パスポート』 いずれか1点

郵送先 〒042-0955 函館市高丘町52番1号 函館短期大学 教務課 ☎0138-57-1800

教務課使用欄	身分証明書の種類	<input type="checkbox"/> 運転	<input type="checkbox"/> 健保	<input type="checkbox"/> パスポート	代理人	<input type="checkbox"/> 運転	<input type="checkbox"/> 健保	<input type="checkbox"/> パスポート
	手数料	円	送料	円	過・不足	円		