

求 人 申 込 書

登録番号			受付番号				
求人先	フリガナ			設 立	明・大・昭 平・令	年 月	
	名 称			資本金	億	円	
	代 表 者			生 産	億	円	
	所 在 地	(〒 -) ☎ ()-()-()		株 式	上場	1部 2部	非上場
	事 業 内 容	系列		従 業 員	男	女	計
	人 事 担 当 者	☎ ()-()-() 役職 氏名		名	名	名	
採用条件	採用人員	名	応募方法	○学校推薦 ○自由応募			
	職 種		推 薦 依 頼 数	名			
	勤 務 地	(〒 -) ☎ ()-()-()		寮 設 備	有・無(寮費) 円		
	勤 務 時 間	平日	午前 時 分 ~ 午後 時 分	社 会 保 険	健康・厚生・労災・雇用		
	休 日	日 曜・祝 日、 曜 回 () 週休2日 有・無 月 回 ()		初 任 給	〔 年 月 現行・見込〕		
				基 本 給 円		
応 募 資 格	(必要技能、通勤方法・時間などの条件、その他)						
会 社 説 明 会	有・無 場所 () 年 月 日		会 社 訪 問	要(電話予約 要・不要)・不要			
会 社 書 類 締 切 日	1次・2次 令和 年 月 日		・必 着 ・消印有効	提 出 方 法 ※	1. 大学送付 2. 本人持参 3. いずれも可		
提 出 書 類 ※	1. 履歴書(写真貼付) 2. 写真(型 枚) 3. 成績証明書 4. 卒業見込証明書 5. 健康診断書 6. 身体検査書 7. 推薦書 8. その他()						
書 類 提 出 先	(〒 -) ☎ ()-()-() 部 課 宛						
試 験	※ 方法	1. 書類選考 2. 筆記(専門、論文、作文、常識、時事問題、国語、数学、社会、英語) 3. 検 査(適性、性格、クレペリン、他) 4. 面 接 5. 健康診断・身体検査					
	日 時	第1次 令和 年 月 日 時 分・別途通知				※ 携行品(筆記具・弁当・印鑑) その他.....	
	場 所	☎ ()-()-()				※ 旅費支給(する・しない) ※ 宿泊費支給(する・しない)	
	最寄駅	()より ()分				備考・補足事項	
産 業 分 類	(学校記入)	令和 年 月 日 受付					
	(郵便・来訪・電話・FAX・メール)						