

授業料、入学料その他の大学が徴収する費用に関すること

授業料、入学金等

2020年度 入学生

(単位：円)

納 期	第 1 年 次				
	入学時	第 2 期 (7月10日まで)	第 3 期 (10月10日まで)	第 4 期 (1月10日まで)	計(年額)
入 学 金	150,000	—	—	—	150,000
授 業 料	235,000	235,000	235,000	235,000	940,000
学 費 合 計	385,000	235,000	235,000	235,000	1,090,000
諸 費	柏 苑 会 費	—	15,000	—	15,000
	学 友 会 入 会 金	—	4,000	—	4,000
	学 友 会 費	—	4,000	—	4,000
諸 費 合 計	—	23,000	—	—	23,000
納 付 金 合 計	385,000	258,000	235,000	235,000	1,113,000

納 期	第 2 年 次				
	第 1 期 (4月10日まで)	第 2 期 (7月10日まで)	第 3 期 (10月10日まで)	第 4 期 (1月10日まで)	計(年額)
授 業 料	235,000	235,000	235,000	235,000	940,000
学 費 合 計	235,000	235,000	235,000	235,000	940,000
諸 費	柏 苑 会 費	15,000	—	—	15,000
	学 友 会 費	4,000	—	—	4,000
諸 費 合 計	19,000	—	—	—	19,000
納 付 金 合 計	254,000	235,000	235,000	235,000	959,000

Wスクール学費

	(通常学費)	函館短期大学生学費備	考
入 学 金	(120,000 円)	—	免除
授 業 料	(440,000 円)	324,000円	2期ずつ全4回に分けて納入
実 習 費	(180,000 円)	126,000円	2期ずつ全4回に分けて納入
教材費・諸費	(91,000円)	91,000円	入学手続き時に一括納入
納付金合計	(831,000円)	541,000円	希望される場合は、学費についても一括納入が可能です。

※入学手続き時の納入額は203,500円です（1年次1期分の授業料・実習費を含む）
 ※入学手続き時以降の納入期限（各期112,500円ずつ）
 1年次納入期限：2期（10月10日）
 2年次納入期限：1期（4月10日）、2期（10月10日）

大学が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること

奨学金制度

特別奨学生制度	特別奨学生推薦入学試験の選考結果によって奨学金の給付を受ける制度（返還不要）。 A 種合格：入学金全額及び 2 年間の授業料全額を給付 B 種合格：入学金全額及び 2 年間の授業料半額を給付 C 種合格：入学金全額を給付 上記以外：通常の推薦入試受験者として扱う。奨学金の給付なし
函館短期大学奨学金	学費の一部を在学中に貸与する制度として、野又貞夫奨学金、村山花子奨学金並びに函館短期大学奨学金があります。返済は在学中の負担にならないよう、卒業してからの毎月分割返済であり、利息は一切かかりません。
野又学園提携教育ローン	本学に入学および在学する学生を対象に、オリエントコーポレーションと提携する教育ローン制度を設けています。融資対象は、各学期に納付する学費等納付金(入学金、授業料、施設設備費)で、その範囲内での融資が受けられます。
日本学生支援機構奨学金	健康で、学業・成績・人物ともに優れ、経済的理由のため就学困難な学生に対して貸与される奨学金制度です。この奨学金には第一種奨学金(利息なし返還)と、第二種(利息付、月額 3・5・8・10・12 万円)とがあります。
国の教育ローン	本学の入学者、または在学者は「国の教育ローン」(日本政策金融公庫)を利用することができます。「国の教育ローン」は教育のために必要な資金を融資する公的な制度で、入学時や在学中の費用として幅広く使うことができます。 詳細は、日本政策金融公庫の支店か、教育ローンコールセンター TEL 0570-008656 へお問い合わせください。

その他

大学間連携 産官学連携・協定校	キャンパスコンソーシアム函館 http://www.cc-hakodate.jp/ 函館市との相互協力協定、北海道中小企業家同友会函館支部との包括連携協定
--------------------	---

学生の修学に係る支援に関する取組

- ・教養ゼミナール（S・L）担当教員が、履修および各種資格取得に対する相談、支援ならびに指導を行っている。
- ・経済的事由により修学困難な学生に対しては、日本学生支援機構奨学金、教育訓練給付金制度ならびに本学独自の奨学金制度等を設け、学生のサポートを行っている。

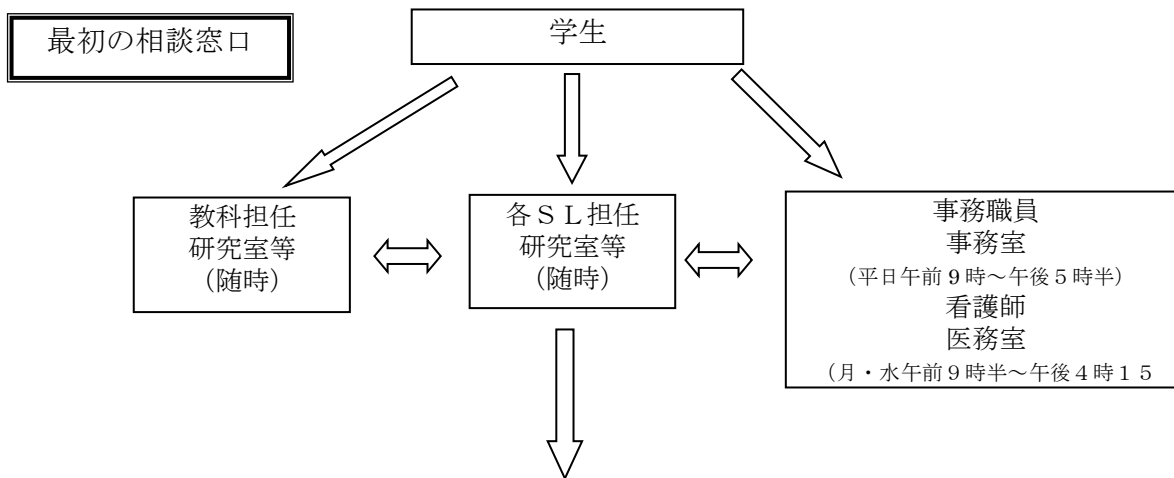
進路選択に係る支援に関する取組

- ・両学科の卒業必修科目「社会人基礎論Ⅰ・Ⅱ（基礎教育科目）」において、コミュニケーション力と総合的な社会人を形成するための学習と就職採用試験に臨む上で必要となる関係書類作成等の支援を行っている。
- ・教養ゼミナール（S・L）担当教員が学生との面談にて進路選択（就職・進学）の相談・支援を行っている。さらに企業に提出する履歴書の添削から面接指導に至る一連のサポートを行っている。
- ・4年生大学への編入学を希望する学生に対しては、アドミッションオフィス広報・相談部門内に設置されている「編入学支援室」において編入学を希望する大学の情報収集ならびに編入学試験の対策を行っている。
- ・本学のキャリアデザインコーナーにおいて、毎週（週 1 回）ハローワークの相談員による就職相談、求人先の紹介等を受ける機会を設けている。

学生の心身の健康等に係る支援に関する取組

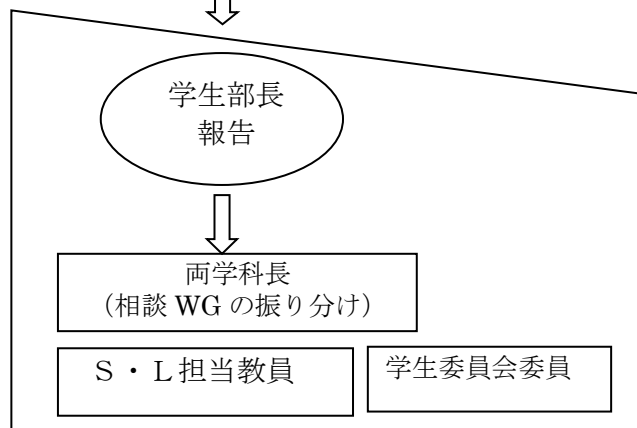
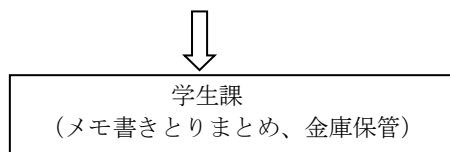
- ・メンタルヘルスケア、カウンセリングに関しては、その内容が様々であるため、本学で策定している「学生相談フローチャート」に従い関係各所と綿密な調整のもと慎重に対応している。また、これらの相談に関しては教養ゼミナール（S・L）担当教員、教科担当教員ならびに事務局が相談窓口となっている。

学生相談フローチャート 令和元年 4 月～



メモ書き（解決できなかった場合のみ記入）

報告者名	年月日	学生氏名	学科 学年	相談内容	メモ書き	学生部長・学科長 印
				就職・進路・奨学金・ 経済・心理・学生生活・ 教務等		



分野別相談段階

「個人カルテ作成」

